Der Bürgermeister

Postanschrift: Stadtverwaltung 53754 Sankt Augustin

An die
Fraktionen und Fraktionslosen
Im Rat der Stadt Sankt Augustin

Im Hause
(per Groupweise/E-Mail)

Dienststelle Fachbereich Kinder, Jugend und Schule Schule, Rathausallee 10	
Auskunft erteilt: Herr Reuter	Zimmer: 518
Telefon (0 22 41) 243-0	Durchwahl: 368
Telefax (0 22 41) 243-430	Durchwahl: 77368
E-Mail-Adresse: ernst.reuter@sankt-augustin.de	
Internet-Adresse: http://www.sankt-augustin.de	

Besuchszeiten	
Rathaus	**Bürgerservice (Ärztehaus)**
montags: 8.30 - 12.00 u. 14.00 - 18.00 Uhr, dienstags bis freitags: 8.30 Uhr - 12.00 Uhr	montags und donnerstags: 7.30 Uhr – 18.00 Uhr, dienstags und mittwochs: 7.30 Uhr – 14.00 Uhr, freitags: 7.30 Uhr – 12.00 Uhr

Ihr Schreiben vom	Ihr Zeichen	Mein Zeichen	Datum
		5/30-Rt	27.07.2012

Zentrale Beschaffung von Kopiergeräten für die Sankt Augustiner Schulen und zentrale Vertragsgestaltung für die Anmietung;
Antrag der Fraktion „Aufbruch!“ vom 13.03.2012 betr. zentrale Beschaffung von Kopiergeräten für die Sankt Augustiner Schulen und zentrale Vertragsgestaltung für die Anmietung (DS-Nr. 12/0130)

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit Datum vom 13.03.2012 stellte die Fraktion „Aufbruch!“ den Antrag zur Zentralen Beschaffung von Kopiergeräten für die Sankt Augustiner Schulen und zur zentralen Vertragsgestaltung für die Anmietung. In der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses am 28.03.2012 erklärte sich die antragstellende Fraktion damit einverstanden, den Antrag in einen Prüfauftrag umzuwandeln, der auch den Bereich der Wartung umfasst.

Nach umfassenden Recherchen kann wie folgt berichtet werden:

Im Rahmen der dezentralen Ressourcenverantwortung obliegt es bislang den Schulen selbst, geeignete und angemessene Kopiergeräte in eigener Verantwortung anzumieten.

Aufgrund des Prüfauftrages wurden alle Schulen Anfang Mai d.J. um Vorlage der aktuellen Miet- u. Wartungsverträge der Kopierer gebeten.

Die Auswertung aller Vertragsdokumente zeigt, dass fünf Firmen mit Vertragslaufzeiten zwischen 14 und 84 Monaten die insgesamt 18 Schulstandorte mit Kopiergeräten inklusive Wartung ausstatten. Die Verträge setzen im Zeitraum zwischen 2006 und 2012 ein und enden im Zeitraum zwischen 2012 und 2018. Da die Hälfte aller derzeit bestehenden Miet- u. Wartungsverträge erst im Jahre 2016 regulär auslaufen werden,

Bankverbindungen:
Kreissparkasse Köln 033 001652 (BLZ 370 502 99)
Raiffeisenbank Sankt Augustin eG 1 200 178 013 (BLZ 370 697 07)
VR-Bank Rhein-Sieg eG 5 000 459 013 (BLZ 370 695 20)
Postbank Köln 231 08-503 (BLZ 370 100 50)
Steyler Bank GmbH 11 949 (BLZ 386 215 00)

Einheitlicher Euro-Zahlungsverkehrsraum (SEPA):
IBAN DE11 3705 0299 0033 0016 52 Swift BIC: COKSDE33
IBAN DE27 3706 9707 1200 1780 13 Swift BIC: GENODED1SAM
IBAN DE53 3706 9520 5000 4590 13 Swift BIC: GENODED1RST
IBAN DE39 3701 0050 0023 1085 03 Swift BIC: PBNKDEFF
IBAN DE14 3862 1500 0000 0119 49 Swift BIC: GENODED1STB

Öffentliche Verkehrsmittel
Haltestelle:
Sankt Augustin-Markt
Straßenbahn: 66
Busse: 508, 517, 529, 535

drei Verträge erst im Jahre 2018, ist eine Vertragsneuordnung zum jetzigen Zeitpunkt als nicht wirtschaftlich zu bewerten.

Die Verwaltung wird den Schulen das Ergebnis der Bewertung der Kopier- u. Wartungsverträge mitteilen und darauf hinwirken, dass alle laufenden Verträge zunächst fristgemäß gekündigt, keine neuen vertraglichen Bindungen über das Jahr 2015 hinaus eingegangen und vor 2016 fristgemäß endende Verträge nicht über das Jahr 2015 hinaus fortgeführt werden.

Dies ist Voraussetzung dafür, dass im Jahre 2016 und den Folgejahren auslaufende Kopier- und Wartungsverträge ebenfalls einer Neubewertung unterzogen werden können.

Zu gegebener Zeit wird basierend auf erforderlichen Bedarfsanalysen eine Wirtschaftlichkeitsuntersuchung vorzunehmen sein, damit festgestellt werden kann, ob das Anmieten oder der Kauf von Kopiergeräten incl. oder zuzüglicher Wartungsverträge wirtschaftlicher ist.

Nach Auskunft des Fachbereichs Zentrale Dienste stehen die Kopiergeräte der Druckerei sowie auf den einzelnen Etagen in den Verwaltungsgebäuden der Stadt Sankt Augustin im Eigentum der Stadt. Sie wurden nach erfolgter Ausschreibung im Jahre 2010 über zwei verschiedene Firmen beschafft, mit denen gleichfalls ein umfassender Wartungsvertrag mit einer Laufzeit von vier Jahren mit der Option der Verlängerung abgeschlossen worden ist.

Die Möglichkeit einer gemeinsamen Beschaffung von Kopiergeräten für alle Sankt Augustiner Schulen und die Stadtverwaltung sowie der Abschluss entsprechender Werkverträge für die laufende Unterhaltung der Geräte zum Zwecke der Kostenersparnis, wird seitens des Fachbereiches Zentrale Dienste frühestens nach Ablauf der derzeit gültigen Verträge gesehen, jedoch nicht vor dem Jahre 2015.

Dies deckt sich mit dem von der Schulverwaltung in Betracht gezogenen Zeitfensters zur Vertragsneuordnung aller Kopier- und Wartungsverträge für die Sankt Augustiner Schulen.

Ergänzend möchte ich noch darauf hinweisen, dass die finanziellen Aufwendungen für Miet- u. Servicekosten der Schulkopierer im Rahmen der dezentralen Ressourcenverantwortung ebenfalls der Schulbudgetierung unterliegen. Im Zusammenhang mit der Überarbeitung der Dienstanweisung über das Auftragsverfahren und die Abwicklung des Zahlungsverkehrs über Girokonten und Sparkonten an den Schulen der Stadt Sankt Augustin wird in Abstimmung mit den internen Dienststellen und Gremien sowie den Schulleitungen zu prüfen sein, inwiefern sich eine zentrale Bewirtschaftung aller Schulkopierer mit dem dezentralen Budgetgedanken vereinbaren lässt.

Mit freundlichem Gruß

gez. Klaus Schumacher